



CHECK LIST GERAL – ATIVIDADE: COMERCIOS E SERVIÇOS - RENOVAÇÃO.

Itens	Documentações
1.	Formulário de Requerimento, preenchido e assinado pelo representante legal. ( <b>Fornecido pela SEMAM</b> );
2.	Cópia do CPF e Identidade do representante legal e/ou seu portador mediante procuração legal do mesmo. Se pessoa Jurídica, Cópia do contrato Social e Cartão CNPJ;
3.	Cópia da publicação do Requerimento desta licença, em jornal de grande circulação; ( <b>Conforme Resolução CONAMA 006 de 24/01/1986</b> );
4.	Licença Ambiental anterior;
5.	Certificado do Corpo de Bombeiros, em vigência;
6.	No caso de estabelecimento comercial, como restaurante, lanchonete, bares ou outros do gênero, apresentar Certificado da Vigilância Sanitária em conformidade com a <b>Lei Federal 6.437/1977</b> ;
7.	Para os estabelecimentos com música ao vivo (boates, bares e restaurantes) apresentação de projeto acústico em conformidade com a Legislação ( <b>Resolução CONAMA 001/1990</b> ) e Normas Técnicas vigentes;
8.	Cadastro do Empreendimento - Descrição dos Resíduos da Atividade ( <b>Fornecido pela SEMAM</b> );
9.	Guia de recolhimento devidamente quitada.

OBSERVAÇÕES:

- Todos os Formulários devem estar devidamente preenchido e assinado para agilizar os procedimentos posteriores;
- A SEMAM poderá exigir outros documentos complementares além dos específicos desse check list;
- Todos os documentos apresentados deveram ser legíveis.



## **MODELO DE PUBLICAÇÃO**

### **PUBLICAÇÃO DE EMISSÃO (1º PUBLICAÇÃO PARA REQUERER A LICENÇA).**

(NOME DO REQUERENTE), (CPF ou CNPJ) torna público que requereu a SEMAM – Secretaria de Meio Ambiente de Conde a Licença (TIPO DA LICENÇA) para ( DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE) Situado à (ENDEREÇO DA ATIVIDADE).